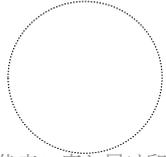


すがもビジネスWEB 電子証明書外部保存(USB)サービス 申込書

巢鴨信用金庫

お申込日	西暦 20 年 月 日
------	-------------

店番		お客様番号					
0							

おところ	〒 -					
おなまえ	日中のご連絡先 ()				 代表口座お届け印	

	お取引店名	科目	口座番号
代表口座 <small>本店の場合は本店を○で囲んでください</small>	本店 支店	普通・当座	
管理者の お客様ID			

【該当する口に☑の後、個数（新規申込除く）をご記入ください。】

<input type="checkbox"/>	新規申込		電子証明書保存用専用USBを1個発行します。
<input type="checkbox"/>	追加申込	個	電子証明書保存用専用USB1個あたり発行手数料1,650円（税込み）が必要となります。
<input type="checkbox"/>	再発行	個	新しい電子証明書保存用専用USBを発行します。1個あたり発行手数料1,650円（税込み）が必要となります。

留意事項

- 専用USBへの電子証明書の保存はお客様の作業となります。
- 専用USBは1個で複数の電子証明書(管理者・承認者・一般者)を保存することができます。
- 追加発行・再発行(紛失・毀損)につきましては1台あたりの手数料(1,650円)をいただきます。
- 専用USBは「すがもビジネスWEB」(または「でんさいサービス」)ご利用時にのみ使用してください。

金庫使用欄

本部使用欄			
郵送		受付	
検印	係印	検印	係印

営業店受付時使用欄				
検印	印照合	手数料	受付	受付店番